ADNORMANDIE
Agence de Développement

www.adnormandie.fr

Avec le soutien du FSE +

RÉGION NORMANDIE

ADNORMANDIE
Agence de Développement

MASTER CLASS RH « Marque Employeur »

Session 4 - 22 mai 2026

Structurer sa communication RH

SOLUTIONS RH, une offre de service de l'AD Normandie

Avec le soutien du FSE +

ADNORMANDIE
Agence de Développement

Reconnue d'utilité normande

www.adnormandie.fr



Marque d'intérêt ©

ATELIER 1 :
Vous avez complété la fiche outil envoyée en amont ?

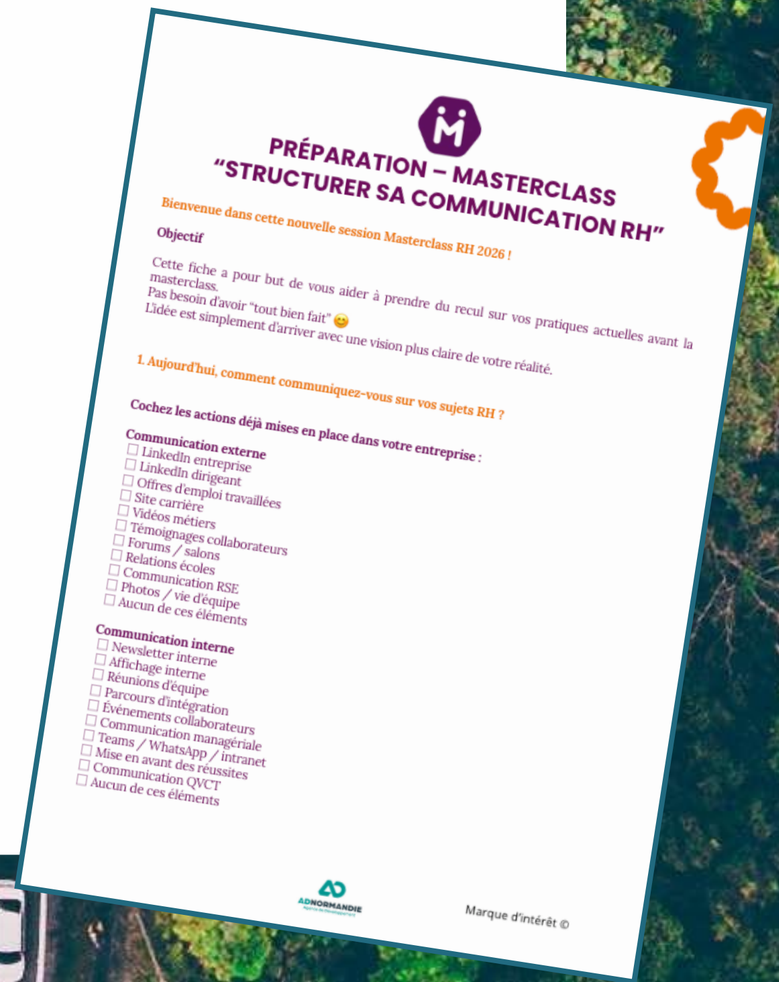
30 min de réflexion
Duo / Trio

Par binôme :

- présentez rapidement votre réalité RH,
- vos enjeux,
- vos actions actuelles,
- vos difficultés.

Puis votre binôme doit identifier :

1 force
1 incohérence
1 opportunité



PRÉPARATION – MASTERCLASS
"STRUCTURER SA COMMUNICATION RH"

Bienvenue dans cette nouvelle session Masterclass RH 2026 !

Objectif

Cette fiche a pour but de vous aider à prendre du recul sur vos pratiques actuelles avant la masterclass.
Pas besoin d'avoir "tout bien fait" 😊
L'idée est simplement d'arriver avec une vision plus claire de votre réalité.

1. Aujourd'hui, comment communiquez-vous sur vos sujets RH ?

Cochez les actions déjà mises en place dans votre entreprise :

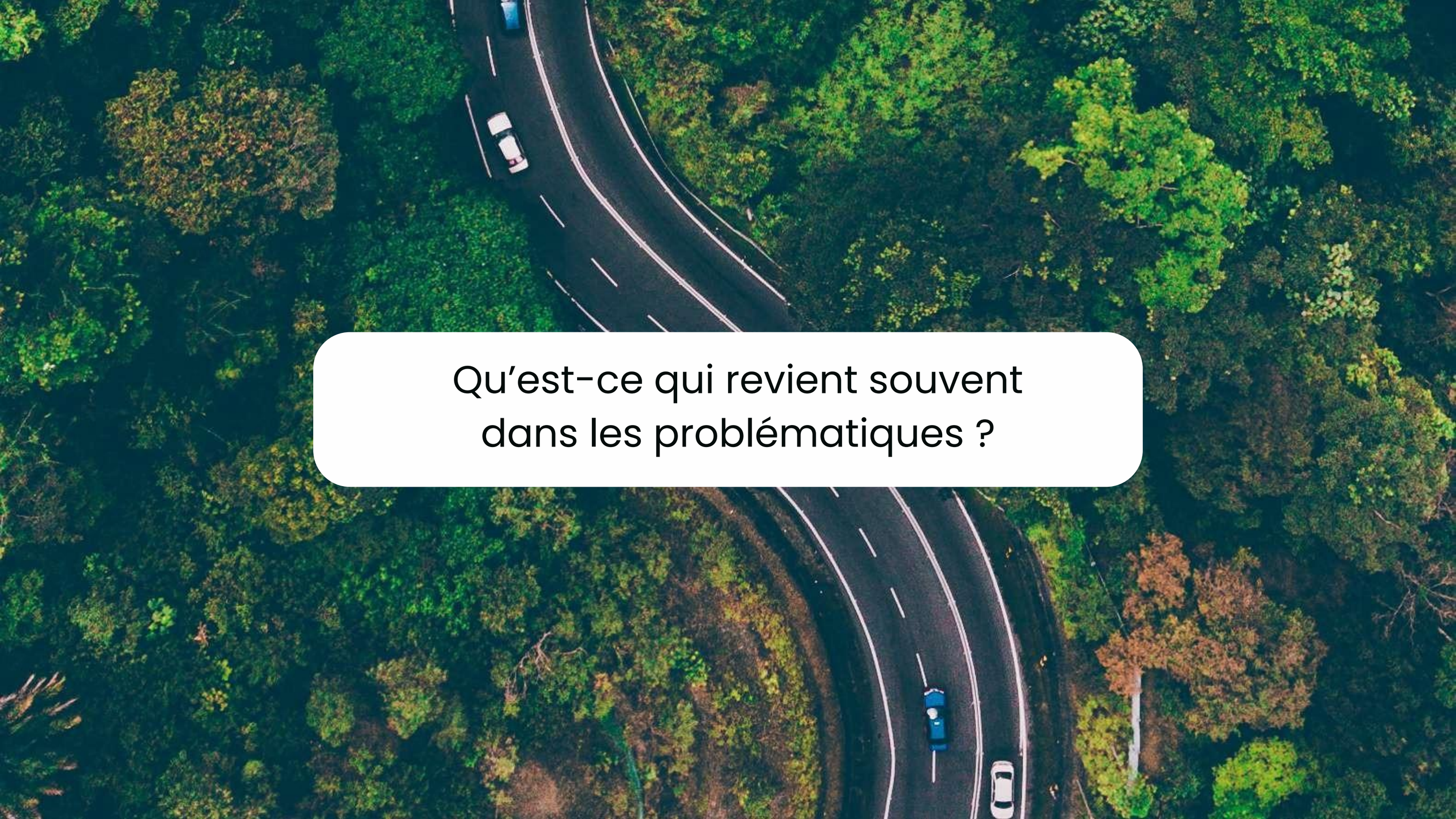
Communication externe
- ☐ LinkedIn entreprise
- ☐ LinkedIn dirigeant
- ☐ Offres d'emploi travaillées
- ☐ Site carrière
- ☐ Vidéos métiers
- ☐ Témoignages collaborateurs
- ☐ Forums / salons
- ☐ Relations écoles
- ☐ Communication RSE
- ☐ Photos / vie d'équipe
- ☐ Aucun de ces éléments

Communication interne
- ☐ Newsletter interne
- ☐ Affichage interne
- ☐ Réunions d'équipe
- ☐ Parcours d'intégration
- ☐ Évènements collaborateurs
- ☐ Communication managériale
- ☐ Teams / WhatsApp / intranet
- ☐ Mise en avant des réussites
- ☐ Communication QVCT
- ☐ Aucun de ces éléments

ADNORMANDIE

Marque d'intérêt ©

Gardez-les, ils nous serviront
pour le prochain atelier :)


Qu’est-ce qui revient souvent
dans les problématiques ?

1. COMPRENDRE LA COMMUNICATION RH



On communique surtout quand :

- on recrute en urgence,
- il y a un problème,
- un événement approche,
- quelqu’un nous le demande,
- il faut “alimenter LinkedIn”.



Résultat :

- communication irrégulière,
- manque de cohérence,
- peu d’engagement,
- difficulté à attirer,
- image floue.

LA COMMUNICATION RH, C'EST QUOI ?

L'ensemble des messages, contenus et actions qui permettent :

- **d'attirer,**
- **d'informer,**
- **d'engager,**
- **de fidéliser,**
- **et de faire vivre la culture d'entreprise.**

Elle vise à rendre l'entreprise visible, crédible et désirable comme employeur, en cohérence avec sa promesse employeur et son expérience collaborateur réelle.

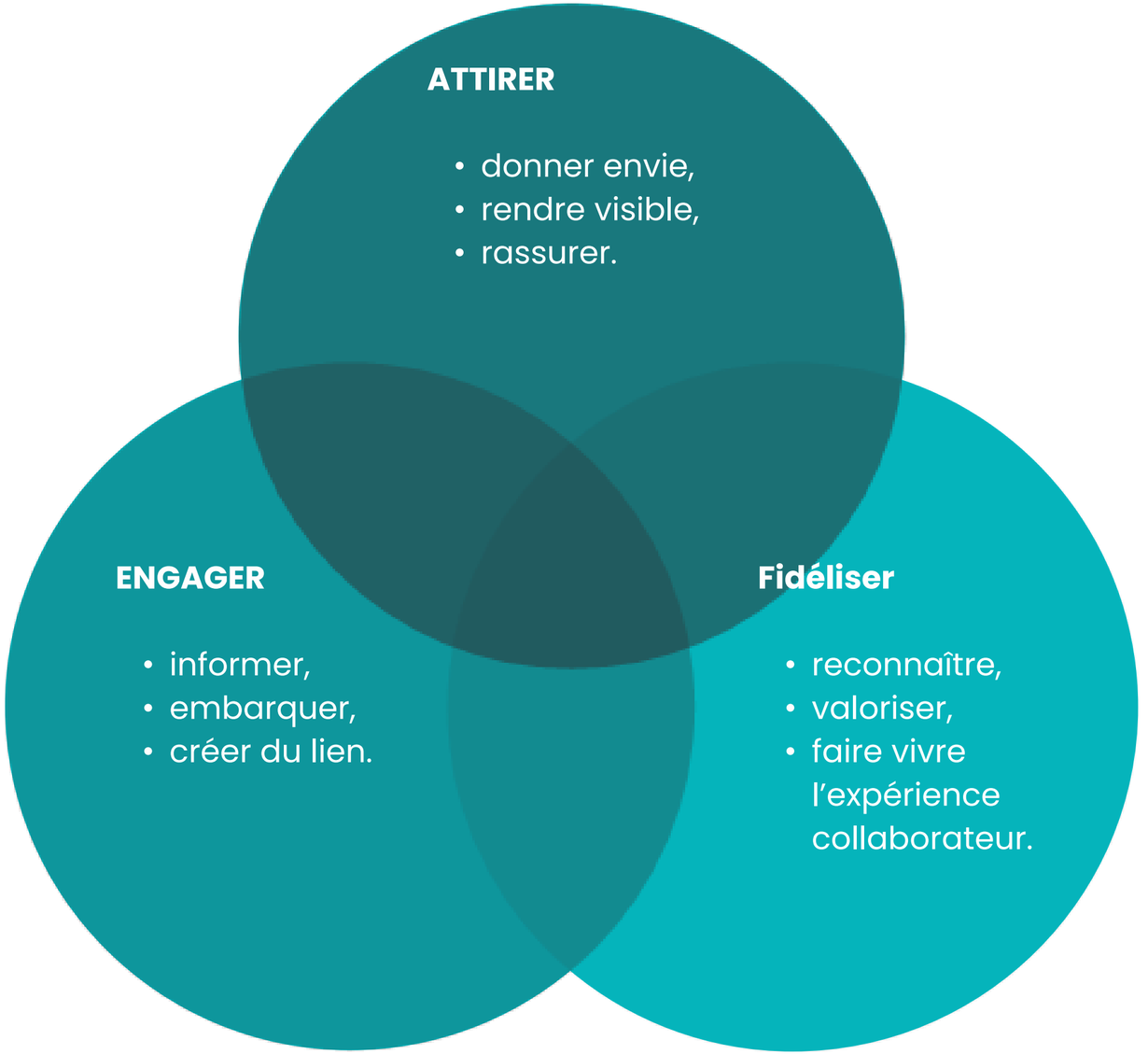
Même sans stratégie…
👉 vous communiquez déjà.

TOUT COMMUNIQUE

Offre d’emploi	Réunion manager	Onboarding	Mail interne	Affichage
Linkedin	Réponse candidat	Vidéo métier	Journée d’équipe	**Séminaire Témoignage collaborateur etc,..**

La communication RH ne se limite pas aux réseaux sociaux.

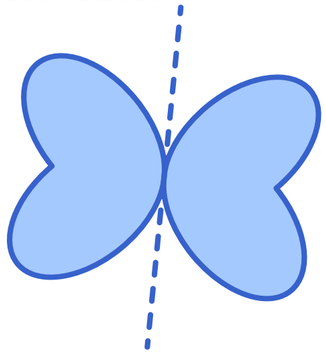
LES 3 OBJECTIFS DE LA COMMUNICATION RH



INTERNE VS EXTERNE

Une communication externe forte commence par l'interne.

La symétrie des attentions



Communication interne
Collaborateurs
Engagement
Culture
Information

LES ERREURS FRÉQUENTES

Pourquoi ça ne fonctionne pas toujours ?

- communiquer uniquement en urgence,
- vouloir être partout,
- copier les grandes entreprises,
- publier sans objectif,
- ne parler que recrutement,
- manquer de régularité,
- oublier l’interne,
- vouloir paraître “parfait”.

Vous avez d’autres idées en tête ??



IDÉE REÇUE : “IL FAUT DU BUDGET”

La communication RH n’est pas qu’une question d’argent.

Ce qui coûte peu mais fonctionne souvent très bien

- témoignages collaborateurs,
- vidéos smartphone,
- onboarding humain,
- photos terrain,
- managers ambassadeurs,
- posts LinkedIn authentiques,
- affichage simple,
- moments de convivialité.

Ce qui peut coûter cher… sans impact

- vidéos ultra corporate,
- communication copiée,
- trop de canaux,
- contenus non incarnés,
- outils jamais utilisés.

LE SUJET N’EST PAS :

Combien ça coûte ? **MAIS** Est-ce cohérent, utile et crédible ?

2. CONSTRUIRE UNE COMMUNICATION RH EFFICACE



LES 5 PILIERS D'UNE BONNE COMMUNICATION RH

1. Un objectif clair
Pourquoi communiquer ?

2. Une cible identifiée
À qui parle-t-on ?

3. Un message utile
Que doit-on retenir ?

4. Les bons canaux
Où communiquer ?

5. Une régularité
Comment tenir dans le temps ?

En détail, ça donne quoi ?

LES CIBLES RH

Interne

- collaborateurs,
- managers,
- alternants,
- nouveaux arrivants,
- CODIR,
- terrain.

Externe

- candidats,
- écoles,
- partenaires,
- anciens salariés,
- grand public.

ADAPTER LES MESSAGES

Sujet : la formation

Message candidat
“Chez nous, vous continuez à apprendre.”

Message collaborateur
“Voici les formations accessibles ce trimestre.”

Message dirigeant
“Le développement des compétences est stratégique.”

Même sujet.
Messages différents.

LES CANAUX RH

Interne

- réunions,
- affichage,
- Teams,
- WhatsApp,
- newsletter,
- managers,
- événements internes.

Externe

- LinkedIn,
- site carrière,
- jobboards,
- forums,
- écoles,
- vidéos,
- ambassadeurs.

PRIORISER SELON SES MOYENS

Une bonne stratégie RH n’est pas celle qui fait le plus.

Mieux vaut :

✅ 2 actions régulières et cohérentes que
❌ 15 actions impossibles à maintenir.

	Effort faible	Effort fort
Impact fort	À lancer rapidement	À planifier
Impact faible	Optionnel	À éviter

Quelles actions RH méritent réellement votre énergie et votre budget ?

EXEMPLE

Action	Impact	Temps	Budget
Témoignage vidéo	Fort	Moyen	€
Refonte site carrière	Fort	Fort	€€€
Newsletter interne	Moyen	Faible	€



La communication employeur n’est pas une **“couche de vernis” :**

- Elle doit **refléter la réalité vécue en interne** pour être crédible.
- Elle combine **outils internes** (pour engager les équipes) **et outils externes** (pour attirer).
- Elle fonctionne **si et seulement si** elle est cohérente avec la culture, les valeurs et la promesse employeur de l’entreprise.

Il est temps de prendre une pause !

⏳ 10h45 - 11h



Marque d'intérêt ©







ATELIER 2 : Construisez un mini calendrier éditorial sur 12 mois avec vos temps forts à ne pas louper !

45 min de réflexion
4 groupes

À partir d'un paperboard :

Mois	Sujet	Cible	Canal	Budget	Responsable

Vous devrez intégrez :

Temps RH internes
- onboarding,
- QVCT,
- NAO,
- formations,
- événements internes.

Temps externes
- alternance,
- recrutement,
- salons,
- forums.

Temps sociétaux
- handicap,
- RSE,
- journée des droits des femmes,
- sécurité,
- santé mentale.

CHIFOUMI POUR SAVOIR QUEL GROUPE PRÉSENTERA SON CALENDRIER et les autres complèteront ce qui n'a pas été évoqué !

⏳ 11h - 11h45





CONSTRUISEZ VOTRE CALENDRIER EDITORIAL

- RH : onboarding, QVCT, NAO, formations, events...
- COM° : alternance, recrutement, salons, forums, ...
- RSE : handicap, RSE, inclusion, santé mentale, sécurité, dons temps...

MOIS	SUJET	CIBLE	CANAL	BUDGET	RESPONSABLE
Toute l'année	Recrutement / Onboarding	Interne et externe (candidat, cabinet recrutement...)	Job Boarding offre emploi Réseaux sociaux Intranet extranet	0 - 2K	RH + manager RH + Com
Juin	QVCT	Interne et externe (enact)	Salons manager		
Novembre (Temps fort)	handicap	Interne et externe AGEFIPH + asso	Atelier	Temps	Référent handicap
Toute l'année (JANVIER)	CYBER sécurité	Interne et externe (client)	Questionnaire social Entretien (pro, annuel)	Temps	Service informatique
Septembre	RSE (environnement)	Interne et externe (parties prenantes)	CSE Testes + retour news letter site internet Team building Challenge interne	Temps abonnement plat form	RH + com QHSE



Construisez votre calendrier éditorial !

- RH : onboarding, quiz, NAO, formations, événements, ...
- COM° : alternance, recrutement, salons, forums, ...
- RSE : handicap, RSE, inclusion, sécurité, santé mentale, cancer, droit des femmes, ...

MOIS	SUJET	CIBLE	CANAL	BUDGET	Responsable
01	Vœux direction + objectifs / vision	collaborat. + ext.	oral, journal interne + publipostage	galette / apéro (CSE, direction)	codir, direction, RH, com', CSE
02	lancement campagne alternants + chandeleur	managers, écoles	mail, réunion	recrutement	RH, managers
03	NAO journée de la femme Saint Valentin	tous les collaborateurs interne + externe	réunion NAO linkedin	budget NAO zéro	direction, RH, CSE service com'
04	carnaval Point d'étape objectifs lancement recrutement alternants	tous les collaborateurs candidats	réunion site carrière + écoles partenaires	——— (selon taille structure) ———	codir service RH
05	Taxe apprentissage Mai à vélo Journée de la sécurité Journée de la diversité et inclusion	écoles tous les collaborateurs	externe, interne, SOLTEA mail, affichage, linkedin, site internet	TA	RH, compta. RH, managers
06	carrière de la liberté intervention école (métiers)	tous les collaborateurs candidats futurs	mail, journal interne oral	t-shirts, dossards ———	service com' RH


SPIRIT



Construisez votre calendrier éditorial !

RH : onboarding, QVCT, NAO, formations, évènements, ...
COM° : alternance, Recrutement, salons, forums, ...
RSE : handicap, RSE, inclusion, sécurité, santé mentale, cancer, ... droit des femmes, ...

MOIS	SUJET	CIBLE	CANAL	BUDGET	RESPONSABLE
Toute l'année	Recrutement Intégration	Tous les métiers	- Job dating (Salons) - Sites de recrutement - Partenaires de recrutement - Recommandations - Cooptation - Bouche à oreille		
Mars	Entretiens annuels	Tout le personnel	- Managers - RH		
Juin (toute l'année)	QVCT / RSE	Tout le personnel et la direction	- La direction		
Mars	Entretiens professionnels à 1ère année	Nouveaux arrivants 1ère année	- Managers - Direction		
Janvier	NAO	Tout le personnel	- Direction - Délégué du personnel		
Avril	Préparation du plan de formation	Tout le personnel	- Direction/RH		
Février-Mars	Audits de certificat°	Tout le personnel	- Direction		
Tous les mois	Paie : variables	Tout le personnel	- DAF / RH. Comptabilité / Gestionnaire		



c’est déjà fini pour ce matin..

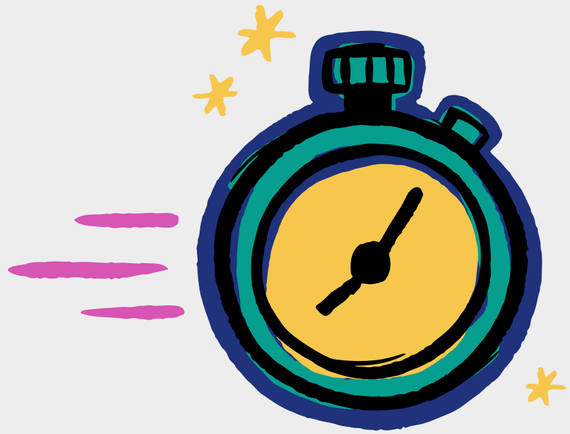
mais avant de partir 👇

Marque d'intérêt ©

Chacun.e partage 1 idée qu'il/elle souhaite mettre en œuvre dès son retour en entreprise pour améliorer sa communication employeur.

Marque d'intérêt ©


Carnet de bord - Promotion 2026
MASTER CLASS RH
Attirez | Recrutez | Intégrez | Fidélisez vos talents !
Cofinancé par l'Union européenne
NORMANDIE
NORMANDIE



Prochaine session : 19 juin 2026

Optimiser le parcours candidat

Pour en savoir plus www.adnormandie.fr

Avec le soutien du FSE +

RÉGION NORMANDIE

ADNORMANDIE
Agence de Développement

LES DATES À RETENIR

COMPLETED

23/06 Matin : **Visite** à Hautot et fils (Yvetot-76) + cas pratique : Renforcer l'engagement managérial comme levier de performance collective.

- 25/06 **Convention d'affaires** à la salle des fêtes d'Offranville (76)
- 26/06 11h30-12h30 : **Webinaire APEC** : transparence des rémunérations.
- 03/07 : 11h30-12h30 : **Visio mi-parcours** avec les dirigeants.

Pour en savoir plus www.adnormandie.fr

Avec le soutien du FSE +

RÉGION NORMANDIE

ADNORMANDIE Agence de Développement

AD NORMANDIE

Reconnue d’utilité normande

Là où les autres s’arrêtent, nos solutions accélèrent

Pour en savoir plus www.adnormandie.fr

RÉGION NORMANDIE

NORMANDIE AGENCE DE DÉVELOPPEMENT

LES OUTILS

Communication interne (collaborateurs actuels)

Favorise la cohésion, l'engagement et l'adhésion au projet de l'entreprise.

- **Intranet & newsletters** internes
- **Affichages & écrans** dynamiques
- **Événements internes** : séminaires, afterworks, journées cohésion
- **Welcome pack / livret d'accueil**
- **Rituels managériaux** : réunions d'équipe, entretiens réguliers
- **Campagnes internes** : sondages, challenges, concours internes, baromètres
- **Ambassadeurs internes** : collaborateurs qui prennent la parole

Communication externe (candidats, partenaires, grand public)

Renforce l'image et attire de nouveaux talents.

- **Site / page carrière** : contenus, offres, témoignages, process clair
- **Offres d'emploi attractives :** ton, mise en valeur des atouts
- **Réseaux sociaux :** LinkedIn, Instagram, TikTok, YouTube…
- **Job boards & plateformes spécialisées**
- **Campagnes de recrutement** : vidéos, affiches, podcasts, pubs ciblées
- **Témoignages collaborateurs en ligne :** vidéos, avis Glassdoor/Indeed
- **Partenariats écoles & job dating :** forums, salons, visites d'entreprise
- **Relations presse & articles** spécialisés
- **Événements de recrutement :** portes ouvertes, ateliers métiers